

Koordinierung Flüchtlingsmanagement#

Leiterin Sybill Schulz  
sybill.schulz@senias.berlin.de

Senatsverwaltung  
für Integration, Arbeit  
und Soziales



Berlin, 4.6.2018

**Antrag auf Förderung**  
im Programm  
Förderung ehrenamtlichen Engagements zur Unterstützung der Arbeit  
mit geflüchteten Menschen in Berlin

Alle Angaben sind zwingend erforderlich.

**1. Förderzeitraum**

1.9.2018 bis 30.11.2018

**2. Förderumfang**

3.000 € bis 8.000 €

**3. Förderziele**

- Förderung gesellschaftlicher Teilhabe geflüchteter Menschen
- Unterstützung der Integration und Inklusion geflüchteter Menschen in der Nachbarschaft
- Förderung der Vernetzung von Akteur\*innen und Institutionen der Stadtgesellschaft zur nachhaltigen Etablierung bürgerschaftlichen Engagements
- Stärkung geflüchteter Menschen als Ideengeber\*innen und Mitgestalter\*innen bei der Umsetzung der Maßnahmen

**4. Angaben über den / die Antragsteller\*in**

Bei nicht gemeinnützig anerkannten Organisationen muss eine Ansprechperson für das Projekt dieser Initiative angegeben werden, die als Privatperson für die ordnungsgemäße Mittelverwendung haftet

<b>Name, Vorname Antragsteller*in</b>	
Rechtsform	
Ansprechperson	
Straße	
PLZ	
Ort	
Telefon	
Mail	
Empfehlungsschreiben siehe unten stehende Kriterien	

Website: [www.berlin.de/koordfm](http://www.berlin.de/koordfm)

Email Geschäftsstelle: [fluechtlingsmanagement@senias.berlin.de](mailto:fluechtlingsmanagement@senias.berlin.de)

Telefon Geschäftsstelle: +49 30 9028 1169

Fax Geschäftsstelle: +49 30 9028 3170

Koordinierung Flüchtlingsmanagement#

Leiterin Sybill Schulz  
sybill.schulz@senias.berlin.de

Senatsverwaltung  
für Integration, Arbeit  
und Soziales



### 5. Angaben zur Initiative / Organisation

Name der Organisation	
Sitz der Organisation	
Zielgruppe der Organisation	
Webseite der Organisation	

### 6. Angaben zum Projekt

Titel des Projektes	
Beantragte Summe	
Durchführungszeitraum	Von            bis

### 7. Projektbeschreibung

Bitte beschreiben Sie, wie durch das Projekt die Förderung gesellschaftlicher Teilhabe geflüchteter Menschen erreicht wird (max. 500 Zeichen)	
Bitte stellen Sie dar, wie durch das Projekt die Unterstützung der Integration und Inklusion geflüchteter Menschen in der Nachbarschaft erfolgen wird (max. 500 Zeichen)	
Bitte zeigen Sie auf, wie durch das Projekt die Förderung der Vernetzung von Akteur*innen und Institutionen der Stadtgesellschaft zur nachhaltigen Etablierung bürgerschaftlichen Engagements gewährleistet wird (max. 300 Zeichen)	
Bitte beschreiben Sie, wie durch das Projekt die Stärkung geflüchteter Menschen als Ideengeber*innen und Mitgestalter*innen bei der Umsetzung der Maßnahmen erreicht wird (max. 300 Zeichen)	

Website: [www.berlin.de/koordfm](http://www.berlin.de/koordfm)

Email Geschäftsstelle: [fluechtlingsmanagement@senias.berlin.de](mailto:fluechtlingsmanagement@senias.berlin.de)

Telefon Geschäftsstelle: +49 30 9028 1169

Fax Geschäftsstelle: +49 30 9028 3170

Koordinierung Flüchtlingsmanagement#

Leiterin Sybill Schulz

sybill.schulz@senias.berlin.de

Senatsverwaltung  
für Integration, Arbeit  
und Soziales



Bitte beschreiben Sie die Projektaktivitäten allgemein (max. 500 Zeichen)	
Bitte zeigen Sie, die Nachhaltigkeit des Projektes auf (max. 300 Zeichen)	
Bitte nennen Sie die konkreten und messbaren Projektziele (max. 300 Zeichen)	
Eigenmittel	
Drittmittel	
Gesamtmittel	

Den Finanzplan mit Aufstellung des beantragten Gesamtbetrages und die detaillierte Kostenaufstellung fügen Sie bitte als formlosen Anhang bei.

Ein Rechtsanspruch auf eine Förderung ist ausgeschlossen.

Vor Bewilligung einer Zuwendung muss der Zuwendungsempfänger in der Transparenzdatenbank registriert sein. Hierzu beachten Sie bitte Nr. 1.5.3 der Ausführungsvorschriften zu § 44 Landeshaushaltsordnung:

Für die Bewilligung von Zuwendungen mit erstmaliger Wirkung ab dem Haushaltsjahr 2013 sind folgende Angaben in der Transparenzdatenbank Voraussetzung:

für gemeinnützige juristische Personen:

- Anschrift
- Sitz
- Rechtsform
- Gründungsjahr
- Satzung
- Gemeinnützigkeitsbescheinigung
- Entscheidungsträger

Eine Bewilligung ist ohne Angaben in der Transparenzdatenbank möglich, wenn sie

- a) keine hauptberuflich Tätigen in Vorstand und/oder Geschäftsführung beschäftigen oder
- b) Veranstaltungen von nationaler oder internationaler Bedeutung in Berlin durchführen sollen.

Website: [www.berlin.de/koordfm](http://www.berlin.de/koordfm)

Email Geschäftsstelle: [fluechtlingsmanagement@senias.berlin.de](mailto:fluechtlingsmanagement@senias.berlin.de)

Telefon Geschäftsstelle: +49 30 9028 1169

Fax Geschäftsstelle: +49 30 9028 3170

Koordinierung Flüchtlingsmanagement#

Leiterin Sybill Schulz  
sybill.schulz@senias.berlin.de

Senatsverwaltung  
für Integration, Arbeit  
und Soziales



für nicht gemeinnützige juristische Personen und Gesellschaften  
bürgerlichen Rechts

Anschrift  
Sitz  
Rechtsform  
Entscheidungsträger

Bitte übermitteln sie uns die hierzu erforderlichen Angaben.

Mit der Antragstellung wird dem Land Berlin im Rahmen und für die Dauer des Projektes ein Nutzungsrecht an übermittelten Namen, Fotos und Texten ein. Dieses Nutzungsrecht erlaubt eine Veröffentlichung, Vervielfältigung und öffentliche Zugänglichmachung in elektronischen und Printmedien. Der /die Antragsteller\*in garantiert, dass keine Rechte Dritter an eingestellten Fotos bestehen und er / sie Inhaber aller erforderlichen Nutzungs- und Verwertungsrechte zur Gewährung des Nutzungsrechts an das Land Berlin.

Das Land Berlin wird die genutzten Daten nicht zweckentfremdet verwenden.

Ort, Datum:

Unterschrift

**Kriterien zum Empfehlungsschreiben**

Sollte der / die Antragsteller nicht als gemeinnützig anerkannt sein, muss ein Empfehlungsschreiben durch Stadtteilzentren oder durch bezirkliche Flüchtlingskoordinator\*innen dem Antrag beigefügt werden. Das Empfehlungsschreiben muss folgende Punkte beinhalten:

- Vorstellung der antragstellenden Initiative
- Beschreibung der Zusammenarbeit in Bezug auf Dauer, gemeinsame Aktivitäten und Grad der Verbindlichkeit
- Begründung zur Empfehlung der antragstellenden Initiative.

Das Schreiben soll den Umfang von einer Seite haben, auf dem Briefkopf des Trägers Stadtteilzentrum bzw. des Bezirksamtes verfasst sein und muss im Original eingereicht werden. Das Empfehlungsschreiben muss mit dem Antrag eingereicht werden.

Website: [www.berlin.de/koordfm](http://www.berlin.de/koordfm)

Email Geschäftsstelle: [fluechtlingsmanagement@senias.berlin.de](mailto:fluechtlingsmanagement@senias.berlin.de)

Telefon Geschäftsstelle: +49 30 9028 1169 Fax Geschäftsstelle: +49 30 9028 3170